



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

CASA JUDEȚEANĂ DE PENSII SUCEAVA

**RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA
DESFĂȘURATĂ ÎN ANUL 2024**

**Director Executiv,
Constantin Boliacu**



1.Cadrul general

Casa Județeană de Pensii Suceava este organizată și funcționează ca serviciu public deconcentrat în subordinea Casei Naționale de Pensii Publice, fiind investită cu personalitate juridică în baza prevederilor Legii nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, a Legii nr. 360 din 29 noiembrie 2023 privind sistemul public de pensii, cu aplicabilitate din 01 Septembrie 2024 și ale H.G. nr. 118/06.03.2012 privind Statutul Casei Naționale de Pensii Publice.

Conducerea Casei Județene de Pensii Suceava este asigurată de directorul executiv, care exercită o funcție publică de conducere și este ordonator terțiar de credite.

2.Viziune

Casa Județeană de Pensii Suceava își dorește să asigure servicii publice bazate pe transparență, eficiență și egalitate de șanse, contribuind la aplicarea coerentă și susținută a politicilor și strategiilor privind pensiile și alte drepturi de asigurări sociale.

3.Misiune

Casa Județeană de Pensii Suceava asigură aplicarea unitară a legislației în domeniul pensiilor și altor drepturi de asigurări sociale, în domeniul asigurărilor pentru accidente de muncă și boli profesionale, precum și realizarea sarcinilor și atribuțiilor ce decurg din aplicarea prevederilor Legii nr.263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, Legii nr. 360 din 29 noiembrie 2023 privind sistemul public de pensii, cu aplicabilitate din 01 Septembrie 2024 .

4.Obiectivele Casei Județene de Pensii Suceava

Misiunea instituției, de a oferi servicii publice de calitate beneficiarilor sistemului public de pensii, constituie un obiectiv prioritar pentru managementul Casei Județene de Pensii Suceava.

4.1.Obiective generale

Acestea sunt stabilite în concordanță cu misiunea Casei Județene de Pensii Suceava, vizează realizarea unor servicii publice de bună calitate, în condiții de eficiență, eficacitate și economicitate și se referă la:

- ✓ asigurarea unui serviciu public stabil, profesionist, transparent, eficient și imparțial în interesul cetățenilor;
- ✓ creșterea calității serviciilor oferite beneficiarilor sistemului public de pensii;
- ✓ îmbunătățirea performanțelor activității Casei Județene de Pensii Suceava;
- ✓ îmbunătățirea sistemului de comunicare cu beneficiarii și cu reprezentanții mass-media pentru asigurarea unei imagini obiective a activității instituției.

4.2.Obiective specifice

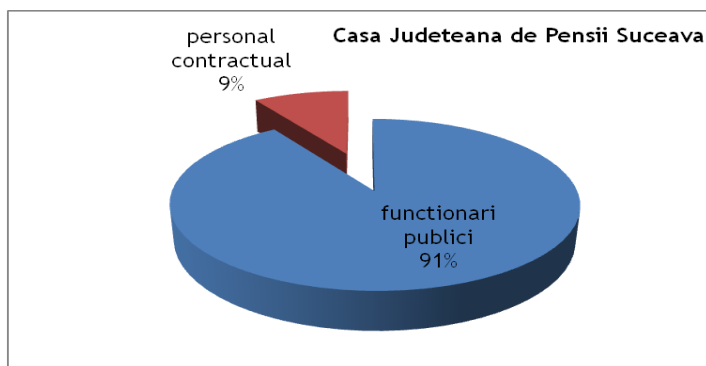
- ✓ respectarea termenelor privind emiterea deciziilor prin care se stabilesc drepturi de pensie sau indemnizații acordate prin legi speciale;
- ✓ reducerea/eliminarea erorilor la stabilirea drepturilor de pensie și scăderea numărului de debite din pensii ;
- ✓ verificarea corectitudinii și legalității sumelor plătite lunar pentru prestațiile acordate atât la înscrieri noi cât și la modificarea drepturilor de pensie;
- ✓ identificarea și monitorizarea permanentă și reducerea situațiilor de incompatibilitate dintre diferitele tipuri de pensii sau prestații, dintre acestea și venituri, conform prevederilor legale, precum și a cazurilor de prestații achitate după data decesului;
- ✓ creșterea numărului de persoane care primesc prestații prin cont bancar;
- ✓ soluționarea legală și în termen a solicitărilor de la instituțiile din afara țării privind prestațiile acordate lucrătorilor migranți;
- ✓ obligativitatea asigurării unei comunicări profesioniste în relațiile cu publicul, cu beneficiarii, cu instituțiile publice și cu mass-media;
- ✓ soluționarea în termen a petițiilor, sesizărilor și reclamațiilor (O.G. nr. 27/2002), și a cererilor de informații de interes public (Legea nr. 544/2001);
- ✓ organizarea activității de expertiză medicală;
- ✓ stabilirea măsurilor de identificare și înlăturare a eventualelor fraude;
- ✓ respectarea măsurilor transmise de către CNPP pentru încadrarea în cheltuielile materiale conform bugetului alocat;
- ✓ protejarea bugetului asigurărilor sociale de stat, a bugetului de stat și a fondului de accidente de muncă și boli profesionale prin monitorizarea permanentă a legalității cheltuielilor angajate;

- ✓ atragerea în sistem de noi asigurați pe baza contractelor de asigurare;
- ✓ realizarea achizițiilor publice conform prevederilor legale în vigoare.

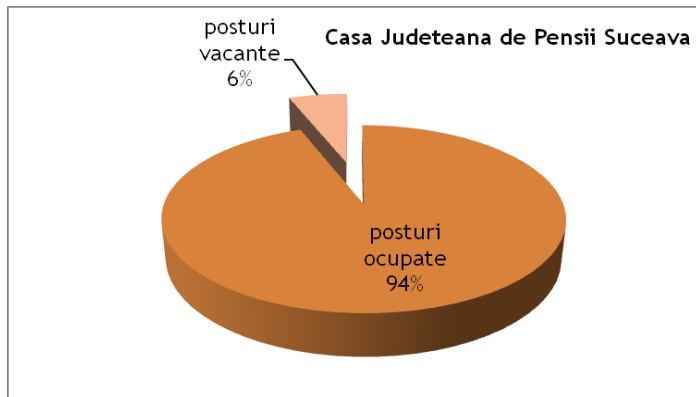
5. Structura organizatorică

Structura organizatorică este stabilită astfel încât să corespundă misiunii Casei Județene de Pensii Suceava și să servească realizării în condiții de eficiență, eficacitate și economicitate a obiectivelor stabilite.

Conform organigramei, Casa Județeană de Pensii Suceava funcționează cu un număr de 86 de posturi, din care ocupate 81 și 5 posturi vacante.



Din cele 86 de posturi, 78 sunt funcții publice, iar 8 funcții sunt contractuale. Din totalul de 86 de funcții, 9 funcții publice sunt de conducere, 77 funcții de execuție.



Structura pe servicii/compartimente este următoarea:

- ✓ Compartimentul Audit -1 post, pana la 01.08.2024;
- ✓ Compartimentul Informatic -2 posturi;
- ✓ Compartimentul Expertiză Medicală -8 posturi;
- ✓ Compartimentul Accidente de Muncă și Boli Profesionale -1 post;
- ✓ Serviciul Juridic, Comunicare și Relații Publice - 8 posturi, din care 5 la Compartimentul Comunicare și 3 la Compartimentul Juridic.

Direcția economică, evidență contribuabili, funcționează cu un număr de 24 posturi (un post director executiv adjunct), astfel:

- ✓ Serviciul Financiar Contabilitate - 8 posturi;
- ✓ Serviciul Evidență Contribuabili - 8 posturi;
- ✓ Compartimentul Achiziții Publice și Evidență Active - 2 posturi;
- ✓ Compartimentul Gestiune Bilete de Tratament- 1 post;
- ✓ Compartimentul Eliberări Documente si Arhiva - 4 posturi.

Direcția Stabiliri și Plăți Prestații funcționează cu un număr de 39 (un post director executiv adjunct), astfel:

- ✓ Serviciul Stabiliri Prestații - 16 posturi;
- ✓ Biroul Verificări Pensii - 6 posturi;
- ✓ Serviciul Plăți Prestații - 13 posturi;
- ✓ Compartimentul Pensii Internaționale - 3 posturi.

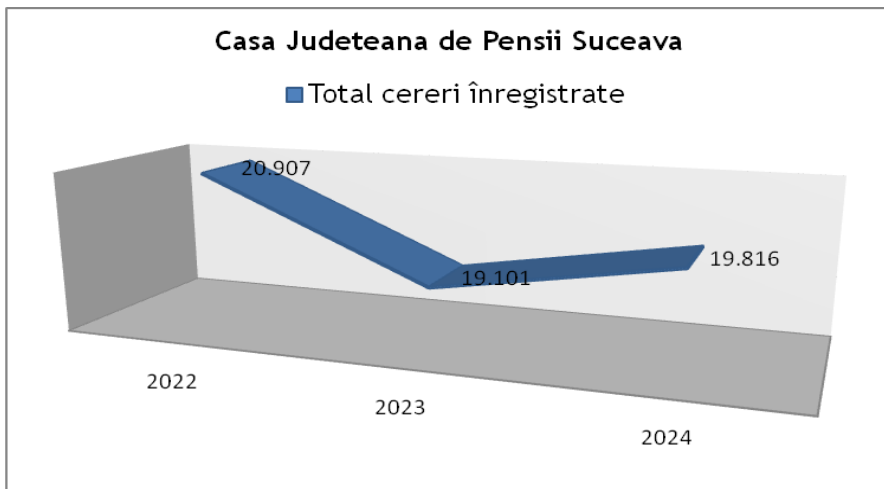
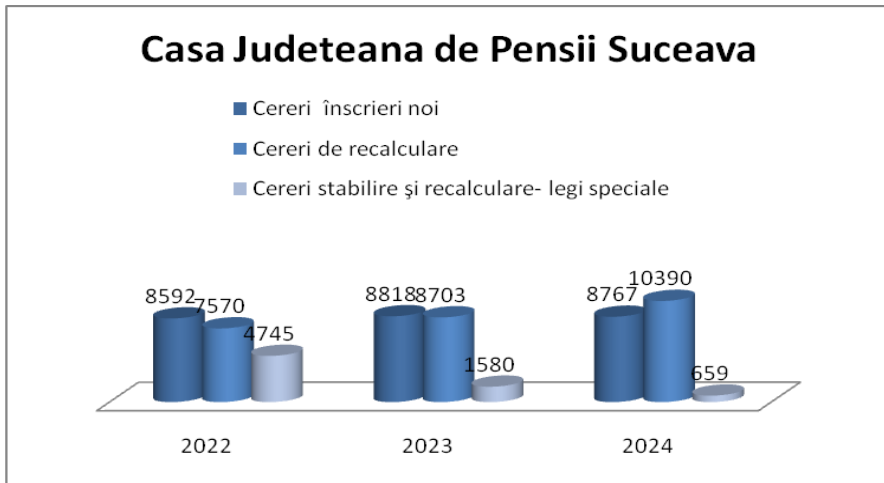
Structura organizatorică este detaliată pe 2 direcții, 5 servicii, 1 birou și 9 compartimente.

SINTEZA PRINCIPALELOR ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE ÎN ANUL 2024

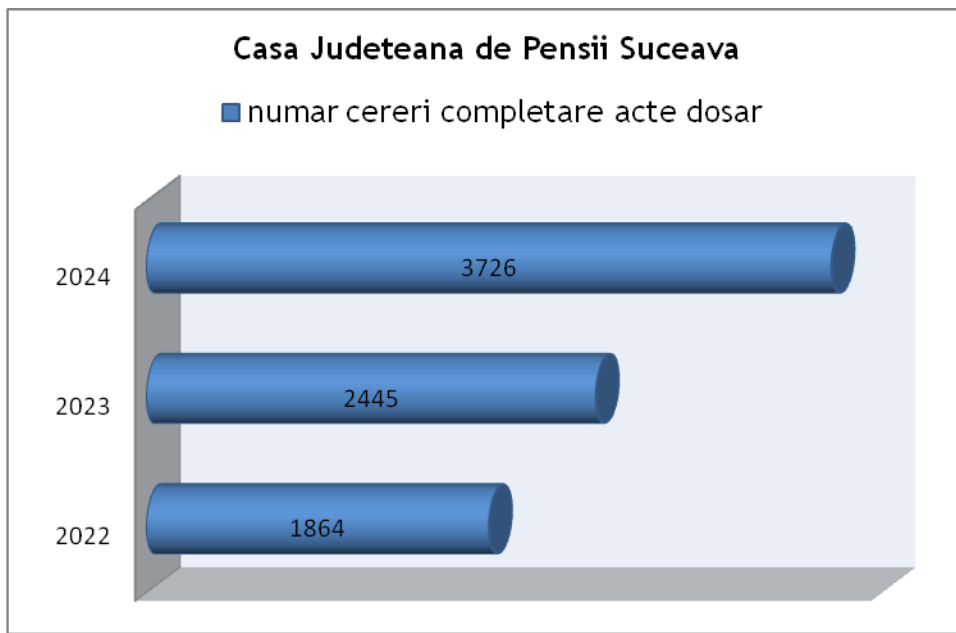
6. SERVICIUL STABILIRI PRESTAȚII

Activitatea Serviciului Stabiliri Prestații constă în principal în stabilirea drepturilor de pensii, cât și în recalcularea acestora. Activitatea este complexă, având în vedere numărul mare de beneficiari, multitudinea prestațiilor acordate și legislația diversă ce reglementează întreaga activitate.

Tipuri de cereri înregistrate	2022	2023	2024
Cereri de înscrieri noi	8.592	8.818	8.676
Cereri de recalculare a pensiilor	7.570	8.703	10.390
Cereri de stabilire și recalculare a drepturilor prevăzute de legi speciale	4.745	1.580	659
Total cereri înregistrate	20.907	19.101	19.816



În anul 2024, s-au depus un număr de 3.726 cereri completare acte dosar, comparativ cu anii precedenți în care s-au depus un număr de 2.445, respectiv 1.864 astfel de cereri.



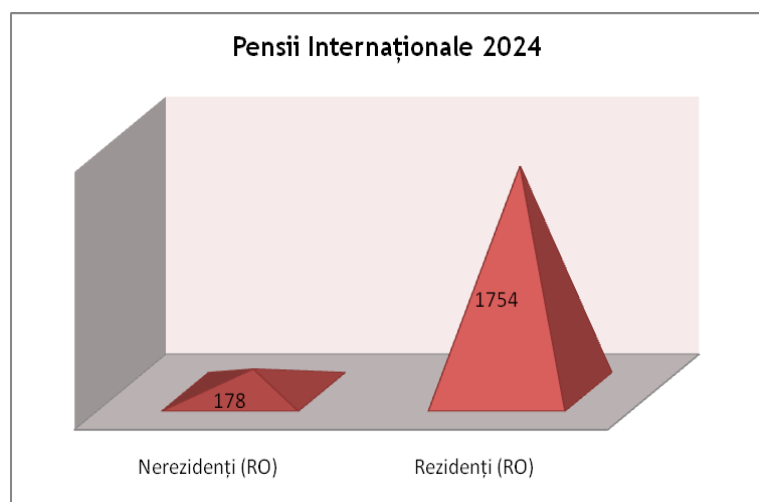
7. COMPARTIMENTUL PENSII INTERNAȚIONALE

Începând cu 01.01.2007, data aderării României la Uniunea Europeană, legislația comunitară în domeniul asigurărilor sociale a devenit direct aplicabilă în țara noastră, în relațiile acestea cu celelalte state membre ale Uniunii Europene.

Persoanele care îndeplinesc condițiile de pensionare prevăzute de legea în vigoare privind sistemul unitar de pensii publice și care au lucrat în statele membre ale Uniunii Europene, pot beneficia de pensie comunitară.

Până la data de 31.12.2024, Casa Județeană de Pensii Suceava figurează cu un număr total de 1.925 dosare de pensii internaționale, din care:

- 178 prestații exportate (solicitanți cu rezidența în alt stat membru al Uniunii Europene sau al Spațiului Economic European);
- 1.754 prestații naționale (solicitanți cu rezidența în România).

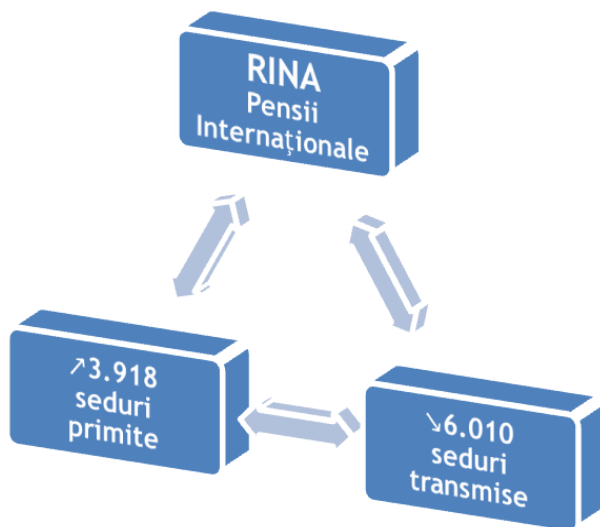


Casa Județeană de Pensii Suceava	
Nerezidenți (RO)	1178
Rezidenți (RO)	1.754
Total	1.932

În intervalul 01.01.2024 - 31.12.2024 au fost emise:

- ✓ 849 decizii comunitare (admise, respinse, recalculări, transformări, revizuirii)
- ✓ 5 decizii de anulare, suspendare, încetare ;
- ✓ 306 solicitări de pensie din alte state ale Uniunii Europene sau ale Spațiului Economic European (solicitanți cu rezidența în România);
- ✓ 604 solicitări de confirmare a vechimii în muncă din străinătate;
- ✓ 322 confirmări de vechime-formularul P5000 RO.

În perioada 01.01.2024 - 31.12.2023 s-au primit 3.918 seduri prin intermediul aplicației RINA și au fost transmise 6.010 seduri (solicitări de pensie, confirmări de vechime, quantum pensie).



8. SERVICIUL PLĂȚI PRESTAȚII

Numărul total al beneficiarilor aflați în evidențele Casei Județene de Pensii Suceava, la sfârșitul anului 2024 era de 136.931, cu un număr de dosare de 148.191, din care :

- 136.931* pensionari din sectorul de stat;
- 6.216 pensionari din sectorul agricol ;
- 950 veterani.

Activitatea Serviciului Plăți Prestații se concretizează prin punerea în plată a pensiilor de asigurări sociale și a indemnizațiilor prevăzute prin legi speciale.

În anul 2024, au fost efectuate și prelucrate în sistemul informatic, 32.424 tranzacții, astfel:

- comunicări de drepturi noi : 5.059
- modificări de adrese, modificări de nume, corecții CNP, acordare taloane CFR, comunicări în conturi : 9.970 ;
- recalculări : 15.040
- număr înființarea și lichidarea de popri : 4.728 la 31.12.2024 ;
- magistrați: 72, pentru care s-a platit retro suma de 3.659.753 lei;
- cont bancar : 43.08 % , suma de 148.997.289 lei;
- mandate postal : 56.92 % , suma de 196.864.570 lei.

De asemenea, au fost procesate 709 reordonanțări pensii neachitate, s-au transferat dosare de pensii și indemnizații în alte județe în număr de 158 și au fost preluate dosare de pensie și indemnizații de la alte județe, în număr de 115.

Totodată, s-au procesat 143 procuri și s-a acordat un număr de 6.585 ajutoare de deces, în sumă totală de 48.180.877 lei.

9. COMPARTIMENTUL DE AUDIT

Auditorul institutiei a desfasurat in anul 2024, pana la 01.08.2024, datorita preluarii postului in noua Directie de Audit din cadrul Casei Nationale de Pensii Publice, activitati privind asigurarea conformitatii operatiunilor cu normele de legalitate, regularitate, eficienta si eficacitate.

In cursul anului 2024, pana la data preluarii postului, au fost efectuate 5 misiuni de audit privind functiile specifice entitatii :

- ✓ Evaluarea sistemului de control intern managerial
- ✓ Evaluarea activității de registratura generala
- ✓ Evaluarea activității juridice
- ✓ Verificarea modului de aplicare a prevederilor Legii-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice
- ✓ Verificarea modului de indeplinire a recomandarilor formulate in misiunile de audit desfasurate in anul 2023.

Obiectivele misiunilor de audit din anul 2024 au vizat evaluarea si imbunatatirea proceselor de management, prin activitatile de asigurare furnizate si materializate in opinii si recomandari.

Pregatirea individuala a auditorului s-a realizat permanent prin urmarirea legislatiei in domeniile de activitate a casei de pensii, ministerul muncii, legislatia privind finantele publice, contabilitate, etc., accesarea cursurilor de specialitate organizate online, precum si studiul individual in domeniul tehnicilor de audit.

Pe parcursul anului au mai fost intreprinse activitati precum:

- întocmirea și transmiterea la CNPP/Curtea de Conturi a Romaniei a raportului privind activitatea Compartimentului de Audit Intern;

- elaborarea, supunerea spre aprobarea directorului executiv al CJP Suceava și transmiterea la CNPP a Planului de audit public intern pe anul 2024;
- elaborarea, supunerea spre aprobarea directorului executiv al CJP Suceava și transmiterea la CNPP a Planului Multianual de audit public intern pentru 2024-2026;
- elaborare P.A.I.C pentru anul 2024 (plan de asigurare și îmbunătățire a calitatii activității de audit intern ce include metodologia de abordare, planul și raportul de monitorizare al planului pentru anul precedent), supunerea spre aprobarea directorului executiv al CJP Suceava și transmiterea la CNPP.

10. COMPARTIMENTUL INFORMATIC

În anul 2024, compartimentul informatic a asigurat asistența tehnică zilnică pentru utilizatorii de tehnică de calcul, s-au efectuat acordări/revocări drepturi de acces conform solicitărilor, s-au realizat operațiile de întreținere asupra sistemului, respectându-se măsurile de protecție stabilite (programarea proceselor pentru crearea de back-up, verificarea efectuării arhivelor), pregătirea calculatoarelor, instalări/dezinstalări programe și periferice, s-au creat arhivele de date în vederea transmiterii acestora pe suport electronic la CNPP, conform procedurilor primite.

S-au aplicat măsurile de protecție împotriva atacurilor cu viruși și a accesului neautorizat prin monitorizarea permanentă a update-ului antivirusului pe stații, devirusări automate, analiza rezultatului scanării, analiză rapoarte status antivirus, ștergeri fișiere infectate sau formatări după caz.

Au fost afișate listele cu acordarea bilete de tratament, comunicatele de presă, rezultate concursuri, raportări, modificări informații, actualizări conținut.

Dupa caz, s-a actualizat site-ul WEB cu informații referitoare la pensii.

Au fost transmise la solicitările diferitelor instituții, (CNPP, ITM, ANAF, AJOFM, Camera de Conturi Suceava), raportări statistice.



Cu privire la operatiile sistemului informatic, compartimentul Informatica al Casei Judetene de Pensii Suceava:

- inventariaza sistemele informatice utilizate in activitatea institutiei;
- identifica modalitatea cea mai bună de a proteja informațiile existente;
- verifica conformitatea echipamentelor hardware cu specificațiile livrate de furnizorul software, dupa caz;
- controleaza, in limita competentelor (locale), securitatea sistemului și al politicilor interne;
- analizeaza conformitatea documentației sistemului cu sistemul implementat (CNPP-CJP Suceava).

11.COMPARTIMENTUL EXPERTIZĂ MEDICALĂ

Activitatea de expertiză medicală și recuperare a capacității de muncă se desfășoară la nivelul celor patru cabinete de expertiză.

I. Activitatea de expertiză medicală pentru încadrarea în grad de invaliditate

- **Expertizarea medicală a cazurilor noi de invaliditate**

În anul 2024 s-au înregistrat 1.841 propuneri la pensie, din care:

- 1.626 au fost încadrate în grade de invaliditate;
- 215 cazuri respinse.

Structura cazurilor noi, în momentul expertizării se prezintă astfel:

Proveniența	2024
din activitate	411
din afara activității	1430
Total	1.841

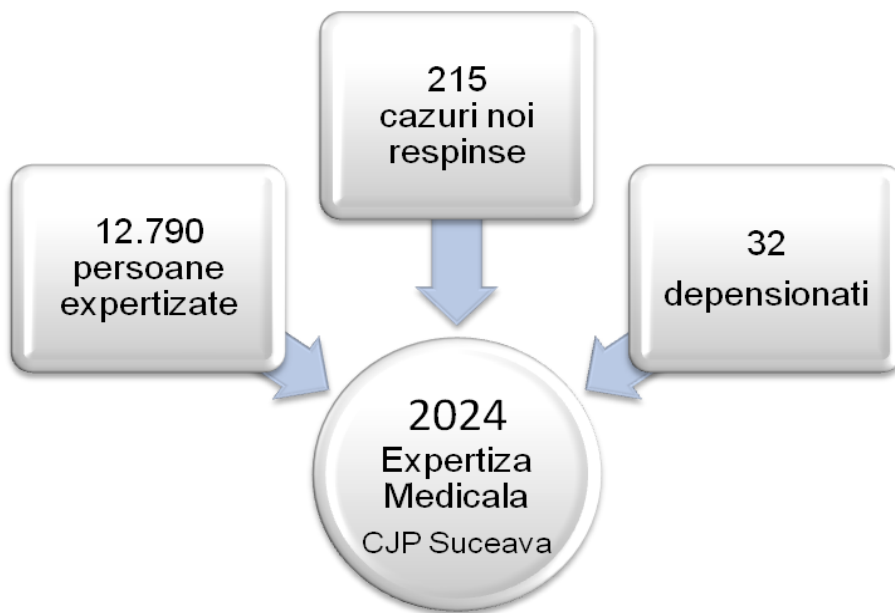
Structura pe grade de invaliditate a cazurilor noi de pensionari :

Structura gradelor de invaliditate	2024
Grad I	184
Grad II	453
Grad III	989
Total	1.626

Recuperarea medicala - au fost recuperate 216 cazuri din care :

Anul	2024
Ameliorări	184
Depensionări	32

Activitatea centralizata in anul 2024 se prezinta astfel:



12. COMPARTIMENTUL ACCIDENTE DE MUNCĂ ȘI BOLI PROFESIONALE

În perioada 01.01.2024 - 31.12.2024, Casa Județeană de Pensii Suceava a decontat **cheltuieli pentru reabilitarea medicală** a asiguraților care au suferit un accident de muncă sau o îmbolnăvire profesională, în sumă de **171.479 lei** .

Numărul accidentelor de muncă înregistrate la nivelul Casei Județene de Pensii Suceava, în cursul anului 2024, **este de 87** din care 9 au fost urmate de decesul persoanei asigurate în sistemul de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale . Pe de altă parte, în aceeași perioadă s-au înregistrat **15 cazuri de boli profesionale** confirmate de Direcția de Sănătate Publică Suceava .

Nu au fost acordate compensații pentru atingerea integrității în anul de referință. Despăgubiri în caz de deces ca urmare a unui accident de muncă, au fost acordate în valoare totală de 268.320 lei (9 cazuri) .

Pentru angajatorii care au sediul social pe teritoriul județului Suceava, Casa Județeană de Pensii Suceava a decontat suma de 668.439 lei, reprezentând contravaloarea indemnizațiilor plătite lucrătorilor pentru incapacitatea temporară de muncă datorată accidentelor de muncă .

Pentru un numar mediu de **271** asigurați/lună, din fondul de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale, în perioada 01.01.2024 - 31.12.2024 a fost decontată suma de **3.320.276 lei**, reprezentând pensii de invaliditate și de urmaș .

În anul 2024,

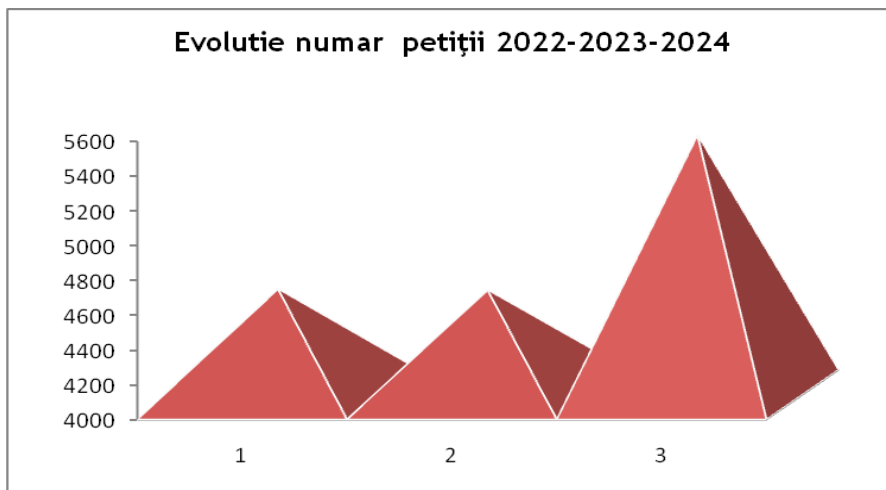
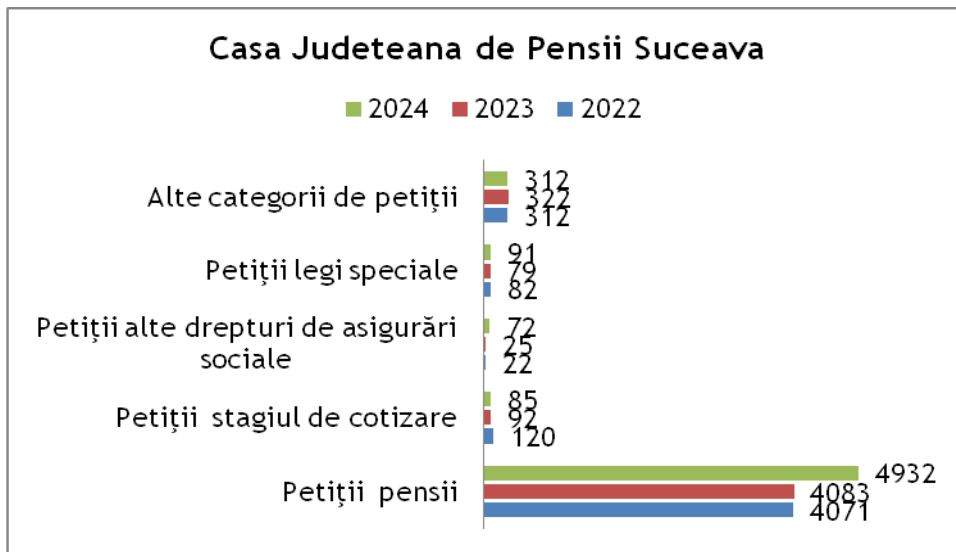
- s-au soluționat 415 cereri de acordare a drepturilor prevăzute de Legea nr.346/2002;
- au fost consiliați un număr de 3 angajatori din județul Suceava;
- au fost elaborate un număr de 32 tablouri de prevenire a accidentelor de muncă și a bolilor profesionale;
- a fost achitatată contravaloarea serviciilor medicale acordate prin Casa de Asigurări de Sănătate Suceava, pentru un număr de 138 cazuri;
- s-au acordat prestații în bani, pe termen lung și scurt, sub formă de compensații, indemnizații pentru atingerea integrității și despăgubiri de deces, pentru un număr de 87 cazuri.

13. COMPARTIMENTUL COMUNICARE

Activitatea de comunicare și relații publice a avut drept scop principal asigurarea unui cadru comunicațional transparent, deschis, corect, credibil și eficient, pentru consolidarea încrederii populației, pe baza percepției publice realiste asupra activității instituției .

Comparativ cu anul 2022, 2023, situația petițiilor în anul 2024, se prezintă conform tabelului atasat:

Casa Judeteana de Pensii Suceava	2022	2023	2024
Petiții pensii	4.071	4.083	4.932
Petiții stagiul de cotizare	120	92	85
Petiții alte drepturi de asigurări sociale	22	25	72
Petiții legi speciale	82	79	91
Alte categorii de petiții	312	322	312
Total petiții	4.607	4.601	5.492



Din numărul total de petiții, 5 petiții au fost formulate în temeiul dispozițiilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

S-au acordat relații la ghișeele pentru public unui număr de 29.413 persoane.

S-au acordat relații la telefon unui număr de 16.487 persoane.

De asemenea, în cadrul Compartimentului Comunicare, au fost eliberate diverse adeverințe unui număr de 118 persoane.

În anul 2024, conducerea instituției a primit în audiență un număr de 11.172 persoane, majoritatea sesizând probleme legate de stabilirea și plata pensiilor.

Au fost înregistrate un număr de 45 apariții în presa locală și Directorul Executiv al Casei Județene de Pensii Suceava a participat la un număr de 15 emisiuni ale posturilor locale de radio și TV .

14. COMPARTIMENTUL RESURSE UMANE

În cadrul activității de resurse umane în anul 2024, s-au elaborat lucrări privind evidența și mișcarea personalului, s-a întocmit și transmis spre aprobare proiectul statului de funcții și s-a întocmit planul de ocupare a funcțiilor publice.

Au fost organizate în cursul anului 2024 concursuri pentru ocuparea posturilor vacante astfel :

- 22.05.2024 - ocuparea unei funcții publice de execuție, vacantă, de consilier clasa I, grad profesional principal, biroul verificari pensii;
- 14.11.2024 - ocuparea unei funcții publice de execuție, vacantă, de consilier clasa I, grad profesional superior, Serviciul Juridic, Comunicare si Relatii Publice;
- 18.04.2024 - ocuparea a unei funcții contractuale de execuție, perioada determinata (evaluare dosare pensii).

De asemenea, în scopul asigurării dezvoltării carierei funcționarilor publici în cursul anului 2024 au fost organizate doua examene de promovare în grad imediat superior, astfel:

- un post de execuție din grad profesional principal in grad profesional superior în data de 25.03.2024
- un post de execuție din grad profesional asistent in grad profesional principal în data de 24.09.2024.

In evidenta activitatii Compartimentului Resurse Umane, din 23.09.2021, exista un numar de 30 de posturi privind activitatea de evaluare a dosarelor de pensii conform prevederilor legale in vigoare, pentru care s-au intocmit situatii privind angajarea, modificarea, plata raporturilor de munca a acestora.

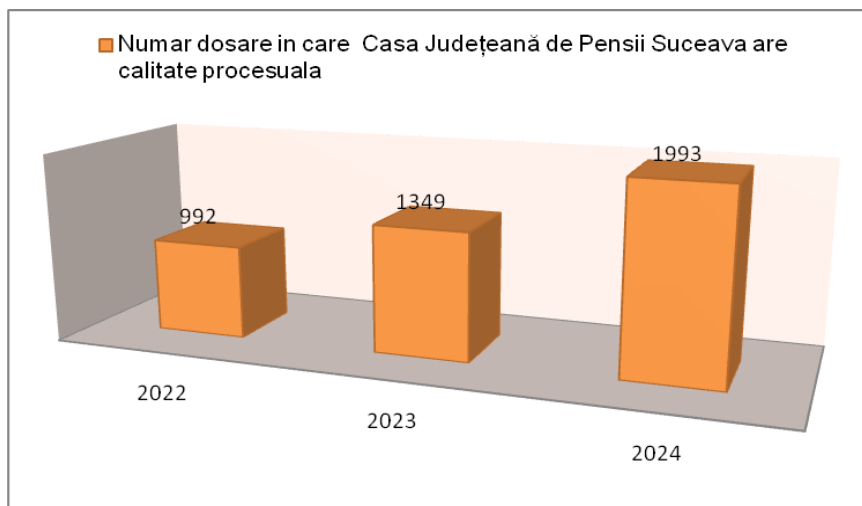
Lunar, in cadrul compartimentului, se stabilesc si se intocmesc state de plata privind plata drepturilor salariale ale angajatilor institutiei.

In cursul anului 2024, au fost emise 290 decizii, a fost întocmit 1 contract individual de muncă și 117 acte adiționale .

În cursul anului 2024 nu au fost solicitări de transfer din cadrul instituției noastre către alte instituții.

15. COMPARTIMENTUL JURIDIC

În perioada 01.01.2024-31.12.2024, Casa Județeană de Pensii Suceava a avut calitate procesuală într-un număr de 1.993 dosare, față de 1.349 în anul 2023 și 992 în anul 2022. Din numărul total de 1.993 dosare, 1.241 dosare reprezintă litigii noi, promovate în perioada 01.01.2024-31.12.2024 și 752 dosare sunt litigii promovate până la data de 01.01.2024 și care nu au fost soluționate definitiv până la finele anului 2024.



La sfârșitul anului de referință, în curs de soluționare, pe rolul instanțelor judecătorești era un număr total de 1.645 dosare, aflate în diferite faze procesuale.

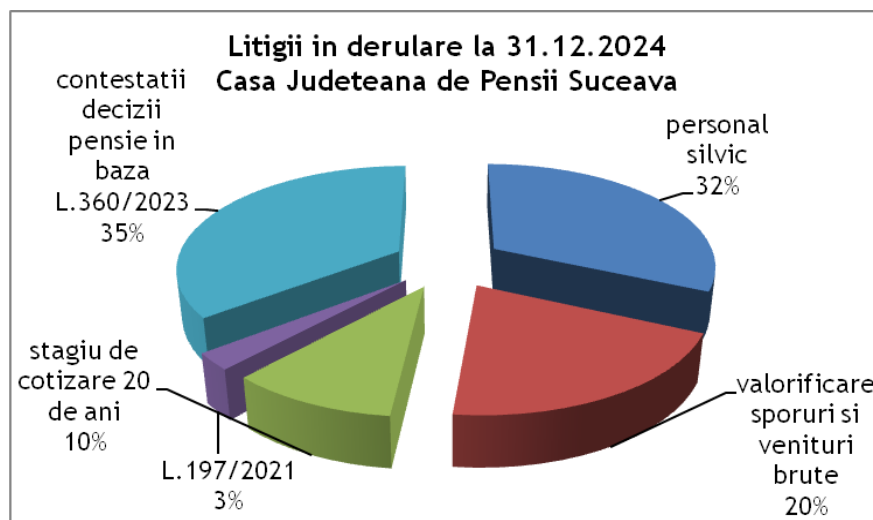
Sentințele definitive, pronunțate de instanțele judecătorești au fost puse în executare din oficiu de către Casa Județeană de Pensii Suceava, fiind evitată executarea acestora prin executori judecătorești, aspect care ar fi condus la plata cheltuielilor de executare.

Obiectul litigiilor aflate în derulare constă în:

- valorificarea veniturilor realizate în acord global-Legea nr.263/2010 nu permitea valorificarea veniturilor realizate în acord global; Art.127 alin.1 din H.G nr. 257/2011, prevedea: ”(1) Sporurile cu caracter permanent care se pot valorifica la stabilirea și/sau recalcularea drepturilor de pensie, potrivit prevederilor art. 165 alin. (2) din lege, sunt cele prevăzute în anexa nr. 15”; la soluționarea litigiilor care au acest obiect, se are în vedere decizia nr.19/2011 pronunțată de Înalta Curte de Casație și Justiție, prin care s-a stabilit că formele de retribuire obținute în acord global, vor fi luate în considerare la stabilirea și recalcularea pensiilor din sistemul public, dacă au fost incluse în salariul brut și, pentru acestea, s-a plătit contribuția de asigurări sociale la sistemul public de pensii;

- utilizarea unui stagiu de cotizare de 20 de ani la determinarea punctajului mediu anual, la soluționarea litigiilor care au acest obiect, se are în vedere decizia nr.11/2015 pronunțată de Înalta Curte de Casație și Justiție;
- recunoasterea activității desfășurate de personalul silvic ca fiind desfășurată în condiții speciale, potrivit art.OUG.59/2000, modificată prin Legea nr.234/2019.
- recunoasterea activității desfășurate de personalul ce a lucrat în cadrul Termica Suceava (Legea nr.197/2021), ca fiind activitate desfășurată în condiții speciale conform art.30 alin.1 litera i) ;
- reconstituirea vechimii în muncă;
- valorificarea adeverințelor privind grupa de muncă (Casa Județeană de Pensii Suceava nu poate valorifica adeverințele de grupă care nu respect condițiile de fond și de formă prevăzute de Legea nr.263/2010, H.G.nr. 257/2011 și Legea nr.360/2023);
- acordarea indicelui de corecție;
- acordarea punctelor suplimentare pentru grupă de muncă;
- înscrierea la diferite categorii de pensii;
- recalculare conform Legii nr.351/2022 - mineri.

Din numărul total de litigii aflate în derulare, 553 vizează personalul silvic, 348 vizează valorificarea de sporuri și venituri brute, 177 vizează solicitarea de utilizare la determinarea punctajului mediu anual a unui stagiu de cotizare de 20 de ani, 45 vizează Legea nr.197/2021 , recunoasterea activității ca fiind desfășurată în condițiile prevăzute de art.30 alin.1 litera I din Legea nr.263/2010 și 619 vizează contestații ale deciziilor emise in temeiul Legii nr.360/2023 privind sistemul public de pensii, intrată in vigoare din 01.09.2024.



S-au formulat în anul 2024, un număr de 36 plângeri penale, în situațiile în care au existat suspiciuni cu privire la veridicitatea actelor depuse la dosarul de pensionare.

Au fost redactate un număr de 6.500 răspunsuri către birourile executorilor judecătorești și s-a asigurat asistență juridică solicitată în vederea soluționării sesizărilor, cererilor și scrisorilor în probleme de legislația pensiilor și a altor drepturi de asigurări sociale.

S-au înregistrat spre soluționare un număr de 2.520 dosare privind acordarea drepturilor stabilite prin Legea nr.154/2021 și un număr de 21 dosare privind acordarea drepturilor stabilite de Legea nr.309/2002.

16. COMPARTIMENTUL ACHIZIȚII PUBLICE

Achizițiile de bunuri, servicii și lucrări s-au efectuat cu respectarea întocmai a prevederilor legale în vigoare, respectiv Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Anul	Valoarea totală a achizițiilor publice efectuate (lei)	Valoarea achizițiilor electronice efectuate (lei)	Grad de realizare prin SEAP a achizițiilor (%)
2023	574.812,70	574.812,70	100%
2024	586.242,33	574.812,70	100%

17. SERVICIUL FINANCIAR CONTABILITATE

Bugetul asigurărilor sociale de stat

Capitole bugetare	2024
	Efectuat (lei)
Pensii de asigurări sociale	3.275.385.654
Ajutoare de deces /nr. Pensionari ^(6.107)	45.494.876
Cheltuieli aferente despăgubirilor civile	116.185
Cheltuieli cu transmiterea pensiilor	18.108.592
Cheltuieli de personal	12.740.875
Cheltuieli materiale și servicii	1.283.915
Ajutoare de deces - asigurați ⁽⁴⁷¹⁾	2.633.909
Cheltuieli de capital	0
Ajutoare de deces deduse direct de agenții economici-nr.beneficiari	26.782
Fonduri europene nerambursabile	0
Recuperări debite ani precedenți	-40.595
Total cheltuieli BASS	3.355.750.093

Cheltuielile efectuate din bugetul asigurărilor sociale de stat în anul 2024 au fost în suma de 3.355.750.093lei.

Distribuția pe capitole se prezintă astfel :

Bugetul de stat

Cheltuielile efectuate din bugetul de stat în anul 2024 au fost de 739.767.350 lei, repartizate după cum urmează :

Cheltuieli	2024 Efectuat (lei)
Pensii agricultori	207.619.123
Indemnizații veterani de război, Legea nr. 44/1994	11.615.746
Indemnizații DL nr. 118/1990	135.735.318
Legea 309/2002	2.279.615
Pensii magistrați, Legea nr. 303/2004	47.822.284
Legea nr.130/2015-pensii serviciu	3.862.195
Pensii IOVR, Legea nr. 49/1999	1.142.086
Indemnizații eroi martiri ai Revoluției, Legea nr. 42/1990 și Legea nr. 341/2004	1.304.744
Indemnizații membri uniunilor de creatori, Legea nr. 109/2005	70.323
Ajutoare soț supraviețuitor, Legea nr. 578/2004	5.147.835
Pensia socială minim garantată, O.U.G. nr. 6/2009	272.096.278
Pensii funcționari parlamentari, Legea 215/2015	33.038
Indemnizații de însoțitor	24.006.879
Ajutor financiar -OUG 68/2022	-
Pensii aviatori - Legea nr.83/2015	362.775
Pensii personal Curtea de Conturi, Legea nr. 7/2016	967.902
Taxe poștale	6.143.180
Abonamente telefonice veterani	11.411
Ajutoare anuale veterani	19.152
Bilete călătorie, DL118/1990	2.911.346
Ajutoare deces/nr.cazuri (7 cazuri)	52.191
Indemnizații, Legea nr. 323/2004	7.200
Indemnizații, Legea nr. 189/2000	12.700.757
Legea nr.8/2006	2.881.835
Abonamente telefonice-D.L.118/1990	24.215
Abonamente telefonice-L189/2000	94.115
Bilete de călătorie-L189/2000	709.186
Pensii serviciu -L56/2020-Covid	165.773
Total cheltuieli bugetul de stat	739.767.350

Fondul de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale:

În perioada de referință, s-au efectuat cheltuieli în suma de **5.196.510 lei**.

Distribuția pe capitole se prezintă astfel:

Cheltuieli	2024
	Efectuat (lei)
Pensii	3.343.216
Asistență socială în caz de invaliditate(ITM)-plătite de CJP Suceava	717.045
Cheltuieli de personal	127.208
Ajutoare acordate asiguraților pentru decese	260.540
Cheltuieli materiale	11.730
Prestații pentru reabilitare medicală	711.934
Compensații pentru atingerea integrității	0
Cheltuieli cu transmiterea drepturilor	24.837
Cheltuieli de capital	0
Total cheltuieli FAAMPB	5.196.510

18.SERVICIUL EVIDENTA CONTRIBUABILI

Referitor la activitatea **Serviciului Evidență Contribuabili**, precizăm că în cursul anului 2024 au fost încheiate 146 contracte de asigurare conform Legii nr.263/2010, respectiv conform Legii nr.360/2023, art.6, alin.(2), începând cu 01.09.2024.

La nivelul lunii decembrie 2024, existau 546 contracte de asigurare în plată.

Valoarea totală a încasărilor la sfârșitul anului 2024 pentru contractele încheiate în baza Legii nr. 263/2010, respectiv a Legii nr.360/2023, art.6, alin.(2), începând cu 01.09.2024 era de 5.710.973,96 lei.

În conformitate cu prevederile OUG nr.163/2020, respectiv art.6, alin.(3) din Legea 360/2023, s-au încheiat 254 contracte în valoare de 4.268.545 lei și s-a încasat suma de 4.076.775 lei.

În ceea ce privește certificarea stagiului de cotizare realizat în sistemul public de pensii, în anul 2024, au fost eliberate un număr de 17.483 adeverințe, din care:

- un număr de 11.549 adeverințe au fost solicitate de serviciul Stabiliri Prestații pentru soluționarea dosarelor de pensii
- un număr de 5.934 adeverințe au fost eliberate pentru public în interes personal (verificare, somaj, etc.).

În anul 2024 au fost înregistrate un număr de 10.295 cereri de notificare a respingerii cererii de emitere a Formularului A1, în cazul lucrătorilor migranți, angajați temporar pe teritoriul Germaniei pentru efectuarea de lucrări sezoniere și s-au emis 10.295 negații.

Au fost transmise 487 notificări către angajatori pentru corectarea erorilor din declarațiile nominale.

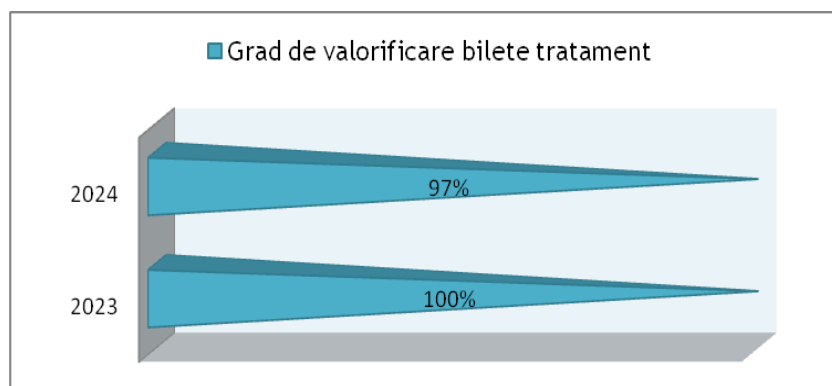
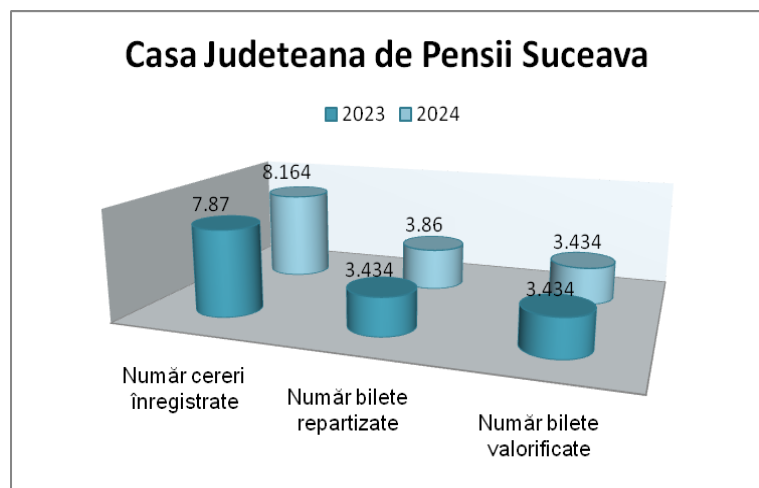
În cursul anului, 53 de angajatori au depus declarații nominale rectificative, pentru perioada 04.2001 - 12.2010 și s-au rectificat 892 declarații nominale.

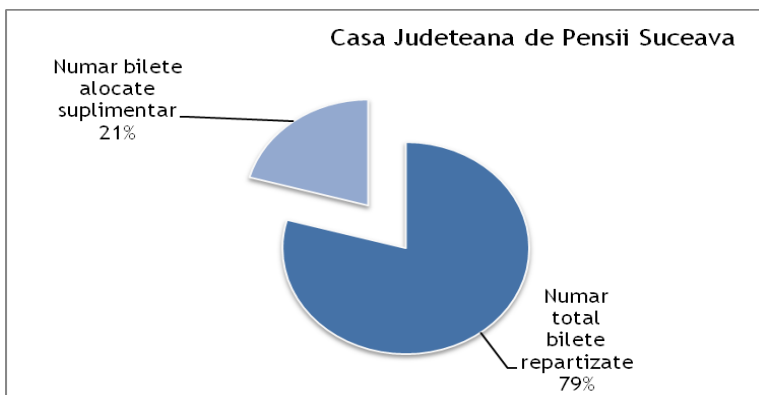
19 .COMPARTIMENTUL GESTIUNE BILETE DE TRATAMENT

În anul 2024, biletele de tratament balnear s-au acordat, ca și în anii precedenți, fie cu suportarea unei contribuții individuale, fie cu titlu gratuit, beneficiarii fiind pensionarii, asigurații din sistemul public de pensii și beneficiarii prevederilor unor legi speciale.

Casa Județeană de Pensii Suceava a publicat criteriile de acordare a biletelor de tratament balnear, prin sistemul organizat și administrat de CNPP, atât la sediul instituției, cât și pe pagina web Casei Județene de Pensii Suceava.

Situația biletelor de tratament se prezintă conform reprezentărilor grafice:



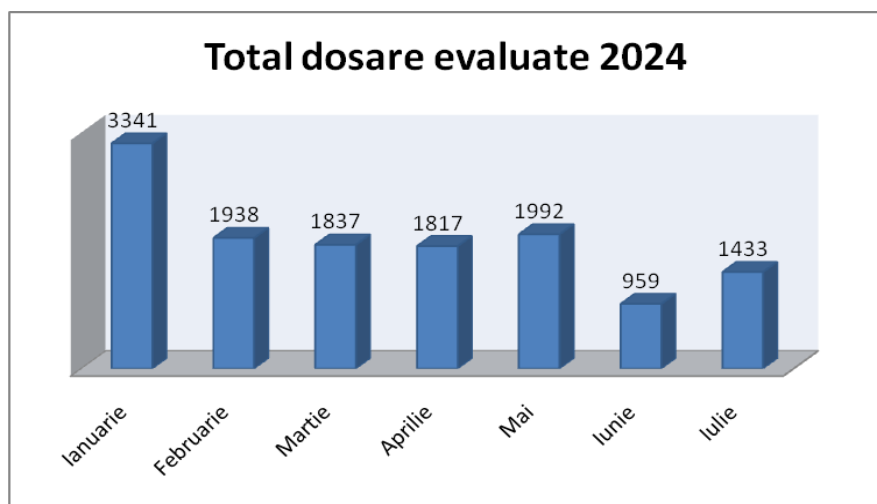


Din numărul total de bilete repartizate Casei Județene de Pensii Suceava, 3.996, un număr de 1.042 bilete de tratament au fost alocate suplimentar, la solicitarea conducerii instituției .

20. EVALUAREA SI RECALCULAREA DOSARELOR DE PENSIE LA 31.12.2024 conform art.144 din Legea nr.360/2023 privind sistemul public de pensii

Activitatea de evaluare a dosarelor de pensii este un proces inceput in Casa Judeteana de Pensii Suceava din martie 2021 si se desfasoara cu salariatii institutiei la care s-au alaturat din luna septembrie a aceluiasi an, un numar de 30 de angajati pe perioada determinata . In cadrul institutiei este alocat un spatiu separat in vederea desfasurarii acestei activitati, fara a fi perturbata activitatea curenta.

Pe parcursul anului 2024, au fost evaluate un numar de dosare, astfel:



Casa Judeteana de Pensii Suceava	
Luna	Total dosare evaluate
1	3341
2	1938
3	1837
4	1817
5	1992
6	959
7	1433

Numarul total al dosarelor de evaluat este 134.340, in urma modificarilor succesive din dosarele de pensie, s-a ajuns la un numar de 138.976 dosare evidentiata in aplicatia destinata procesului de evaluare.

Toate dosarele evaluate au facut obiectul recalcularii conform art.144 din Legea nr.360/2023 privind sistemul public de pensii.

Acest proces de recalculare a presupus transmiterea deciziilor de pensii prin C.N. Posta Romana SA, conform OUG. Nr.89/28.06.2024.

Provocarea principala a perioadei ulterioare datei de 01.09.2024 a constituit-o gestionarea interactiunii cu beneficiarii prin prisma noilor decizii de pensii si explicarea, pe toate canalele de comunicare, a elementelor noi introduse de noua lege a pensiilor.

Aparitiile in mass-media, conferintele de presa, discutiile zilnice ale intregului colectiv cu beneficiarii au fost de natura sa existe o interactiune axata pe profesionalism, deschidere si intelegere a activitatii de implementare a noii legislatii in domeniul pensiilor publice.

Obiectivul principal in perioada urmatoare va fi implementarea cu rigurozitate a prevederilor Legii nr.360/2023, privind sistemul public de pensii.